



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Гимназия № 73»

Т.Б. Одинец

Приказ № 03а от 16.01.2012г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о привлечении и расходовании**  
**внебюджетных средств**

СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего Совета

\_\_\_\_\_ Е.В. Салов

Протокол № \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_12\_\_ г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ .....	3
2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ .....	3
3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ .....	3
4. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ.....	3
5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	3
6. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ, ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ, СВЯЗИ.....	4
7. ПРИЛОЖЕНИЕ .....	6

## 1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Положение является документом, определяющим понятие, цели, требования, организацию, условия, направления и механизмы деятельности по привлечению и расходованию внебюджетных средств муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия №73» (далее — Учреждение).

## 2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- Федеральный закон «Об образовании»;
- Устав МБОУ «Гимназия №73».
- Конституцией Российской Федерации
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001 г. № 196;

## 3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем положении используются следующие определения:

**Внебюджетные средства** – средства, находящиеся в распоряжении учреждения, выделяемые не из федерального (местного, регионального) бюджета, а формируемые за счет других источников.

**Жертвовател**ь – юридическое или физическое лицо (в том числе законный представитель) осуществляющее добровольное пожертвование.

**Добровольные пожертвования** – дарение вещи (включая деньги) или права в общепользовательных целях. В контексте положения – развитие Учреждения.

**Законные представители** – родители, усыновители, опекуны обучающихся.

## 4. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Настоящее Положение разработано в целях правовой защиты участников образовательного процесса и оказания практической помощи в осуществлении привлечения внебюджетных средств.

Задачи:

- эффективное использование внебюджетных средств;
- создания дополнительных условий для развития материально-технической базы Учреждения, обеспечивающей образовательный процесс, организацию досуга и отдыха обучающихся

## 5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Привлечение внебюджетных средств - это право, а не обязанность Учреждения.

5.2. Внебюджетными источниками финансирования являются добровольные пожертвования в виде денежных средств, в виде движимого имущества и недвижимого имущества, а также средства, полученные в результате предоставления платных дополнительных образовательных и иных услуг.

5.3. Настоящее Положение регулирует порядок привлечения внебюджетных средств в МБОУ «Гимназия №73»

5.4. Настоящее Положение принимается Управляющим советом и вводится в действие с момента утверждения приказом директора Учреждения

#### **5.5. Порядок привлечения внебюджетных средств**

5.5.1. Добровольные пожертвования в виде денежных средств. Добровольные пожертвования могут производиться родителями (законными представителями) обучающихся, физическими и (или) юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и (или) иностранными юридическими лицами - именуемые в дальнейшем «Жертвователи».

5.5.2. Размер добровольного пожертвования определяется каждым Жертвователем самостоятельно.

5.5.3. Добровольные пожертвования осуществляются Жертвователем только на добровольной основе путем перечисления денежных средств на лицевой счет Учреждения по внебюджетным средствам.

5.5.4. Добровольные пожертвования осуществляются после заключения Договора пожертвования денежных средств (далее - Договор) (по форме согласно приложению № 1), между Жертвователем и Учреждением с указанием в предмете договора, на какие цели будут использованы пожертвования. Договор заключается в 2-х экземплярах, один экземпляр остается у Жертвователя, другой хранится в бухгалтерии Учреждения.

5.6. Благотворительные пожертвования в виде имущества.

5.6.1. Благотворительные пожертвования в виде имущества могут производиться родителями (законными представителями) обучающихся, физическими и (или) юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и (или) иностранными юридическими лицами.

5.6.2. Размер добровольного пожертвования определяется каждым из Жертвователей самостоятельно.

5.6.3. Пожертвования в виде имущества оформляются договором пожертвования имущества, (далее - Договор) (по форме согласно приложениям № 1), Договор заключается в 2-х экземплярах, один экземпляр остается у Жертвователя, другой хранится в бухгалтерии Учреждения

5.6.4. Учреждение, принимающая добровольные пожертвования, для использования которых Жертвователем определено назначение, должна вести бухгалтерский учет всех операций по использованию пожертвованного имущества совместно с централизованной бухгалтерией.

5.7.. Расходование внебюджетных средств, полученных в результате предоставления платных дополнительных услуг, регламентируется Положением об оказании платных дополнительных услуг.

5.8. Бухгалтерский учет внебюджетных средств ведется в соответствии с правовыми актами Минфина Российской Федерации. 2.5. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

## **6. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ, ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ, СВЯЗИ**

### **6.1. Ответственность**

6.1.1. Директор школы несёт ответственность за целевое использование внебюджетных средств.

6.1.2. Учет полученных средств за счет внебюджетных источников ведется согласно «Инструкции по бюджетному учету» №25Н от 10,02,2006 года

6.1.3. Учет операций по привлечению внебюджетных средств осуществляется нарастающим итогом с начала финансового года в структуре показателей экономической классификации расходов бюджета РФ

6.1.4. Учреждение ведет строгий учет и контроль по расходованию внебюджетных средств, ведется необходимая документация.

6.1.5. Контроль соблюдения законности привлечения внебюджетных средств осуществляется Учредителем в соответствии с настоящим Положением

## **6.2. Отчетность по привлеченным внебюджетным средствам**

6.2. Директор Учреждения обязан отчитываться перед родителями (законными представителями) обучающихся о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных из внебюджетных источников финансирования, не реже одного раза в год согласно установленным формам отчетности.

6.3. Директору Учреждения запрещается отказывать гражданам в приеме детей в школу или исключать из неё из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) обучающихся осуществлять благотворительные пожертвования либо выступать заказчиком платных дополнительных образовательных услуг.

6.4. Запрещается вовлекать обучающихся в финансовые отношения между родителями (законными представителями) обучающихся и Учреждением.

7.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в том же порядке, как и его принятие.

7.3. Предложения о внесении изменений в настоящее Положение рассматриваются Управляющим советом